

## **Annonce**

### **TOURNOI DE FRANCE 2025-2026**

#### **TROPHÉE DE LA VILLE ROSE**

**Une compétition de Danse sur Glace ouverte  
aux clubs affiliés à la Fédération Française des Sports de Glace**

**organisée par**

**TOULOUSE SPORTS DE GLACE**

**à**

**TOULOUSE**

**les 7 et 8 MARS 2026**

**Fédération Française des Sports de Glace et de la  
Commission Sportive Nationale de Danse sur Glace**

## 1. RENSEIGNEMENTS PRINCIPAUX

Nom du TDF : TROPHÉE DE LA VILLE ROSE

Patinoire ALEX JANY

Patinoire couverte avec une piste de glace de 60 mètres x 30 mètres

Adresse : 7 CHEMIN DU VERDON 31500 TOULOUSE

### PROCEDURE D'INSCRIPTIONS DES COMPÉTITEURS

A effectuer du 12 au 16 janvier 2026 (com 384)

Le formulaire d'inscription électronique, disponible sur [www.csndg.org](http://www.csndg.org) doit être rempli par le club inscrivant et envoyé :

- par courrier électronique : à [competitions@csndg.org](mailto:competitions@csndg.org) et [tresorier@csndg.org](mailto:tresorier@csndg.org)
- accompagné obligatoirement de l'avis de virement bancaire correspondant aux frais d'inscription.

**Tout envoi non accompagné de l'avis de virement ne sera pas pris en compte.**

(Afin de pouvoir réaliser le virement dans les temps impartis, le club inscripteur devra prendre en compte pour certaines banques le délai de création du bénéficiaire)

BANQUE POPULAIRE OCCITANE BANQUE & ASSURANCE		RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE IBAN / BIC		
Code Banque 17807	Code Guichet 00076	N° de Compte 95421685239	Clé RIB 44	Destinataire du relevé <i>Space intended for the recipient</i>
Domiciliation / Paying Bank BPOC BALMA				
Identifiant international de compte bancaire IBAN : FR76 1780 7000 7695 4216 8523 944 <i>International Bank Account Number</i>		Identifiant international de l'établissement bancaire BIC : CCBPFRPPTLS <i>Bank Identification Code</i>		
<small>Ce relevé est destiné à être remis, sur leur demande, à vos créanciers ou débiteurs appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiements de quittances, etc.). Son utilisation vous garantit le bon enregistrement des opérations en cause et vous évite ainsi des réclamations pour erreurs ou retards d'imputation. <i>This statement is intended to be delivered to those of your creditors or debtors who have transactions posted to your account (credit transfer, invoice payments, etc.)</i></small>		Titulaire du compte / Account holder ASS TOULOUSE SPORTS DE GLACE 52 RUE GEORGES MÉLIES 31130 BALMA		

### DELEGUE TECHNIQUE

Annie MANCEAUX

Tél : 06 83 21 30 43

Mail : [competitions@csndg.org](mailto:competitions@csndg.org)

### TRESORIER POUR CETTE COMPÉTITION

Renan MANCEAUX

Tel : 06 43 98 74 08

Mail : [tresorier@csndg.org](mailto:tresorier@csndg.org)

## **ORGANISATEUR**

### **Responsable accueil des officiels**

Nom : Françoise SANCHEZ

Tel : 06 15 92 20 23

Mail : [tsgpatinage31@gmail.com](mailto:tsgpatinage31@gmail.com)

### **Hôtel Officiel**

Nom : IBIS MATABIAU

Tel : 05 61 62 50 90

Mail : [h2772@accor.com](mailto:h2772@accor.com)

### **Responsable accueil patineurs et dirigeants**

Nom : Laura FRISICARO

Tel : 06 74 49 99 29

Mail : [laura.frissicaro@hotmail.fr](mailto:laura.frissicaro@hotmail.fr)

### **Office de Tourisme de la Ville**

Adresse : Donjon du capitole ,  
Square Charles de Gaulle

Ville : 31500Toulouse

## **2. REGLEMENTATION GENERALE**

Cette manifestation est une compétition selon les règles de participation aux Tournois de France et est organisée selon le Règlement Intérieur ainsi que toutes les communications ISU et CSNDG en vigueur.

La participation est ouverte aux compétiteurs licenciés dans les clubs affiliés à la Fédération Française des Sports de Glace et affectés selon la communication y afférent publiée sur [www.csndg.org](http://www.csndg.org).

Les couples/patineurs étrangers peuvent participer s'ils possèdent une release ou clearance en faveur de la France. Sinon, un accord écrit de la fédération étrangère est nécessaire pour représenter cette nation. Cet accord est à envoyer à la CSNDG.

## **3. CONTENU DES EPREUVES**

Selon Règlement Sportif National et les communications ISU et CSNDG en vigueur.

## **4. FRAIS D'INSCRIPTION**

Les droits d'inscription sont de :

- **60 euros par Solo BMN**
- **65 euros par Solo J/S**
- **85 euros par Couple BMN**
- **90 euros par Couple J/S**

Adresse d'envoi et mode de règlement indiqués au paragraphe 1 de cette annonce.

Pour les couples licenciés dans un ou deux clubs différents, le virement est établi par le club d'entraînement du couple.

*Les droits d'inscription ne sont pas remboursables, à moins qu'un Compétiteur ne puisse participer à la Compétition pour raison médicale nécessitant une hospitalisation. Dans ce cas, un certificat médical d'hospitalisation doit être fourni. Le club organisateur gardera néanmoins la somme de 30 € au titre des frais de dossier.*

## **5. DROITS A L'IMAGE**

Chaque participant (ou son représentant s'il est mineur) autorise expressément l'organisateur, ainsi que ses ayants droits tels que partenaires et médias, à utiliser les images fixes ou audiovisuelles sur lesquelles il pourrait apparaître et prises à l'occasion de sa participation à cette compétition ou aux événements s'y rapportant. Dans le cas où le participant (ou son représentant s'il est mineur) refuserait de céder son droit à l'image il doit en informer par écrit l'organisateur par tout moyen à sa convenance et au plus tard la veille de la compétition.

## 6. MUSIQUE / ÉLÉMENTS DE CONTENU DE PROGRAMME

### FEUILLE DE CONTENU DE PROGRAMME

Envoyer les éléments de programme (ou modifications) **du 9 au 13/02/2026** via la plateforme [ppc.csndg.org](http://ppc.csndg.org) selon la com 384.

Tout retard sera pénalisé comme défini dans le règlement Intérieur.

En se connectant à l'adresse [ppc.csndg.org](http://ppc.csndg.org), le correspondant club ou l'entraîneur pourra déposer (ou modifier) les feuilles de programmes de ses compétiteurs (**accès « entraîneur »**).

**A la 1<sup>ère</sup> connexion, créer un compte avec un mot de passe (1 seul accès par club).**

Après acceptation de l'administrateur, les éléments de programme (Rhythm Dance, Danses libres Couples ou Solos) peuvent être insérés pour chaque patineur (ou couple) titulaire d'une licence Compétition.

### FORMULAIRE DE MUSIQUES POUR DECLARATION SACEM

A envoyer par mail **avant le 3/03/2026** à : [tsgpatinage31@gmail.com](mailto:tsgpatinage31@gmail.com) préciser l'objet du mail (TDF 5B\_Formulaire Musiques)

### MUSIQUES

A envoyer les fichiers de musique (format mp3 de grande qualité) par wetransfer **du 26 février 2026 au 3 mars 2026** à : [musiques@csndg.org](mailto:musiques@csndg.org)

Pour la nomenclature, se référer au Règlement Intérieur ainsi qu'à la communication **386**.

Si les informations concernant la musique sont incomplètes et si les clés USB de secours ne sont pas fournis, l'accréditation ne sera pas donnée.

## 7. ACCREDITATION

L'accréditation officielle est prévue **le 7/03/2026 à partir de 6h** à la patinoire.

Les compétiteurs doivent être accrédités au minimum une heure avant le passage de leur première danse.

L'accréditation pour les compétiteurs peut être effectuée par un dirigeant de leur club ou à défaut leur entraîneur. Elle ne peut être fournie qu'en échange des :

- Clés USB de secours (1 clé avec les noms des fichiers selon la nomenclature (com 386).
- Feuille de contenu de programme si changement d'ordre dans les éléments.
- Tout document demandé par le Délégué Technique de la Compétition.

## 8. TIRAGE AU SORT - ORDRE DE PASSAGE

Les ordres de passage seront déterminés par tirage au sort selon la méthode électronique définie par les Règles en vigueur. L'ordre de passage de la Danse Imposée sera publié sur [www.csndg.org](http://www.csndg.org) une semaine avant la date de la compétition.

## 9. RESULTATS

Le ISU Judging System décrit dans les Règle ISU (Détermination et publication des résultats) sera utilisé. Le classement se fera de façon cumulée aux 2 épreuves.

L'application **SPORTITY** sera utilisée pour la publication des résultats (donc pas d'affichage papier).

## 10. CEREMONIE DES RECOMPENSES

Tous les Compétiteurs seront annoncés et récompensés.

## 11. PROTOCOLES

Selon les règles en vigueur, aucun protocole ne sera distribué. Les résultats seront consultables sur [www.csndg.org](http://www.csndg.org).

## 12. INFORMATIONS

Pour plus d'informations, veuillez contacter le **Délégué Technique de la Compétition** ou l'**Organisateur** (voir coordonnées au paragraphe 1).

## 13. HORAIRES PREVISIONNELS

Réunion initiale des Officiels d'arbitrage : une heure au minimum avant le début de la première épreuve.

Réunion initiale du panel techniques : lors de la réfection de glace précédant la première épreuve nécessitant leur présence.

Sauf décision de la CSNDG l'amplitude horaire maximum de la Compétition sera pour le samedi de 07h00 à 23h00, et pour le dimanche de 07h00 à 18h00.

Ce planning est sujet à modifications en fonction du nombre d'inscrits. Les horaires définitifs de la compétition seront publiés sur [www.csndg.org](http://www.csndg.org) quatre semaines environ avant le début de la compétition.